

УГОВОР

Закључен између уговорних страна:

1. Основна школа „Деспот Стефан Лазаревић“, улица Моме Димића број 2, 11166 Београд, ПИБ: 100008060, МБ: 17417908, коју заступа директор Зорица Здравковић – Јовановић (у даљем тексту уговора: *Наручилац*),

и

2. _____, са седиштем у _____, улица _____, број _____, Матични број: _____, ПИБ: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: *Испоручилац*).

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац на Порталу јавних набавки објавио јавни позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију за јавну набавку добара – Храна за ученике у дневном боравку, редни број набавке ОПЈН 19/21;
- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Испоручилац, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, тј. захтевима из Конкурсне документације;
- да је Наручилац у складу са чланом 146. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора број: _____ од __. __. 2021. године, којом је уговор о јавној набавци доделио Испоручиоцу.

Члан 1.

Предмет уговора је припрема и дистрибуција obroка - ручка и ужине ученицима у дневном боравку Основне школе „Деспот Стефан Лазаревић“, улица Моме Димића број 2, 11160 Београд, према јеловнику понуђача, који је саставни део његове понуде, у свему на начин описан у Конкурсној документацији и прихваћеној понуди.

Предмет Уговора Испоручилац ће извршити:

а) самостално;

б) заједнички, као група следећих понуђача:

— _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____;

— _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____;

— _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____;

в) са подизвођачима:

— _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____,
у ___% укупне уговорене вредности дела предмета набавке:
_____;

— _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____,
у ___% укупне уговорене вредности дела предмета набавке набавке:
_____;

— _____,
Матични број: _____, ПИБ: _____,
у ___% укупне уговорене вредности дела предмета набавке:
_____.

Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење свих обавеза из овог уговора, укључујући и обавезе које је поверио подизвођачу.

(уколико у прихваћеној понуди Испоручилац не ангажује подизвођача, овај став уговора се брише)

Члан 2.

Уговор се закључује на период од године дана, односно до износа процењене вредности јавне набавке, тј. до 3.749.850,00 динара, у зависности који ће услов пре наступити.

Члан 3.

Уговор се односи оквирно на 210 ручкова, односно 50 ужина дневно. Испоручилац ће дневно достављати и обрачунавати на крају месеца, стварно испоручени број ручкова, на основу дневних поруџбина Наручиоца.

Наручилац је у обавези да дневну поруџбину за оброцима - ручак изврши најкасније до 09:00 часова текућег дана.

Испоручилац се обавезује да дневну поруџбину достави својим доставним возилом, у својим термосима и истовари на адресу школе најкасније до 11:00 часова текућег дана.

Пријем ручка од стране наручиоца врши се путем доставнице, која је основ за обрачун испоручених ручкова. Доставница мора бити читко попуњена и потписана.

Испоручилац је у обавези да испоручује ужину сваког радног дана до 09:00 часова на адресу Наручиоца, по дневној поруџбини коју ће Наручилац извршити најкасније до 15:00 часова претходног дана.

Испоручилац се обавезује да оброк – ручак (супа или чорба и главно јело) испоручује упакован у полипропиленске посуде, за сваког конзумента понаособ, затворен полиетиленском фолијом, у вакум паковању, а салата се испоручује посебно упакована у полипропиленској посуди, за сваког конзумента понаособ, затвореној полиетиленском фолијом, у вакум паковању.

Испоручилац се обавезује да уз оброк обавезно доставити, независно од посуде са храном, ПВЦ прибор за јело (беле боје), виљушку, кашику, нож. Прибор за јело мора бити израђен од висококвалитетне пластике, минималне дужине 165 мм, збирно упаковано са двослојном салветом (беле боје) у ПВЦ провидној кесици - за сваког конзумента понаособ.

Такође, Испоручилац се обавезује да уз оброк обавезно достави, независно упаковано од посуде са супом, чорбом, главним јелом, салатом и прибором за јело, два парчета хлеба, у провидном вакум паковању - за сваког конзумента понаособ.

Колач, воће и ужинс, се мора посебно испоручивати у адекватној провидној ПВЦ амбалажи - за сваког конзумента понаособ, са напицима у оригиналном паковању.

Члан 4.

Испоручилац се обавезује да ће оброци – ручак и ужина на које се уговор односи бити квалитетни, у складу са стандардима и нормативима утврђеним позитивним прописима и јеловнику Испоручиоца који је саставни део овог уговора.

Испоручилац се обавезује да припремљене оброке, за све време трајања уговора, испоручује у амбалажи са пратећим прибором идентичним узорцима које је поднео уз своју понуду.

Испоручилац се обавезује да транспорт припремљених оброка врши у специјалним термо посудама за транспорт, који чувају температуру и свежину оброка.

У случају да Испоручилац прекрши обавезу из става 1. овог члана или се утврди од стране надлежних институција да су ученици имали штетне последице по здравље услед конзумирања оброка – ручка и ужине Испоручиоца, Наручилац има право да једнострано раскине уговор писменим путем.

Наручилац има право да једнострано раскине уговор писменим путем због неиспуњења уговорне обавезе на терет трошкова Испоручиоца, у случају да Испоручилац својом кривицом не изврши испоруку оброка – ручка и ужине, најдуже 2 (два) дана у континуитету.

Члан 5.

Наручилац се обавезује да достављене оброке – ручак (супа - чорба, главно јело, салата, колач – воће) и ужину чува под одговарајућим условима и да их, најкасније у року од 2 часа, од часа пријема, подели ученицима.

Испоручилац је у обавези да, при свакој испоруци, достави по један оброк – ручак (супа - чорба, главно јело, салата, колач - воће) и ужине, као узорак. Наручилац се обавезује, да одмах по пријему, одвоји узорке достављених оброка – ручка (супа - чорба, главно јело, салата, колач – воће) и ужине у расхладни уређај и чува 72 часа, од часа пријема у оригиналним паковањима.

Члан 6.

Просечна цена једног ручка према јеловницима 1 и 2 износи _____ динара без ПДВ-а (и словима: _____ динара), односно _____ са ПДВ-ом (и словима: _____ динара).

Уговорена јединична цена за све време трајања уговора је фиксна, непроменљива.

Просечна цена једне ужине из Структуре цене износи _____ динара без ПДВ-а (и словима: _____ динара), односно _____ са ПДВ-ом (и словима: _____ динара).

Уговорена јединична цена за све време трајања уговора је фиксна, непроменљива.

Члан 7.

Испоручилац ће обрачунавати на крају месеца, број стварно испоручених obroka – ручка и ужине, на основу потписаних доставница од стране Наручиоца.

Испоручилац ће умањити рачун за понуђених _____ гратис ручкова и понуђених _____ гратис ужина дневно. *(уколико у прихваћеној понуди није био понуђен попуст на цене у облику гратис ручка и ужина за ученике, овај став уговора се брише)*

Наручилац се обавезује да у законском року од 45 дана, од дана пријема исправно састављеног и испостављеног рачуна, исплати цену стварно испоручених добра, преносом средстава на пословни рачун Испоручиоца.

Члан 8.

За обезбеђење испуњења уговорних обавеза, Испоручилац је у обавези да у року од 5 дана од дана закључења уговора, достави Наручиоцу оригинал сопствену бланко меницу за добро извршење посла, са клаузулом „без протеста“, са копијом депо картона, и доказом о регистрацији менице у регистру Народне банке Србије и овлашћењем за попуњу менице, насловљеним на Основна школа „Деспот Стефан Лазаревић“, улица Моме Димића број 2, 11160 Београд, у износу од 10% од процењене вредности предмета јавне набавке без обрачунатог ПДВ-а, са роком важности 30 дана дужим од уговореног рока за коначно извршење уговора.

Члан 9.

На сва питања која нису регулисана овим уговором примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да међусобне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно, у супротном надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 11.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 12.

Овај уговор сачињен је у 4 (четвртак) истоветна примерака који имају снагу оригинала, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
директор

ЗА ИСПОРУЧИОЦА
директор

Зорица Здравковић-Јовановић

(уписати име и презиме)

Напомена:

Привредни субјекти који не користе печат у свом пословању, нису у обавези да документа – обрасце – изјаве – моделе уговора, достављене уз своју понуду оверавају печатом.